

Услуги Росреестра в офисах МФЦ «Мои документы».

Обратиться за получением услуг Росреестра можно не только через офисы ведомства, но и через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) "Мои документы".

МФЦ наделены полномочиями по приему и выдаче документов на оказание основных государственных услуг Росреестра:

- постановка на кадастровый учет,
- регистрация прав на недвижимое имущество,
- предоставление сведений из государственного кадастра недвижимости (ГКН),
- предоставление сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП).

МФЦ – это удобный и комфортный центр, где комплексно предоставляются различные государственные и муниципальные услуги. Для удобства граждан филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Калужской области ведет постоянную работу по организации взаимодействия с МФЦ с целью предоставления государственных услуг по принципу «одного окна».

На территории Калужской области функционирует 44 офиса МФЦ «Мои документы», включающих 247 окон обслуживания.

Благодаря принципу экстерриториальности, реализованному в офисах МФЦ «Мои документы» у граждан имеется уникальная возможность зарегистрировать право собственности, поставить объект недвижимости на государственный кадастровый учет, получить сведения из Единого государственного реестра прав, сведения, внесенные в государственный кадастр недвижимости, быстро, легко и удобно.

В случае, если объект недвижимости находится в районе Калужской области, а вы проживаете в г.Калуга либо другом населенном пункте Калужской области зарегистрировать право собственности можно не только

по месту нахождения объекта недвижимости, но и в ближайшем офисе МФЦ «Мои документы» в пределах Калужской области.

Аналогичным образом подать заявление на государственный кадастровый учет можно в любой ближайший офис МФЦ «Мои документы», действующий в Калужской области.

А вот запрос на предоставление сведений из Единого государственного реестра прав и запрос на предоставление сведений из государственного кадастра недвижимости можно подать в отношении объекта, расположенного в любом субъекте РФ.

Режим работы офисов «Мои документы» Калужской области максимально удобный. Все МФЦ области работают шесть дней в неделю. Офисы в г.Калуга: понедельник, вторник, среду, четверг, пятницу - с 8 до 20 часов, в субботу – с 8 до 17 часов.

Ознакомиться с перечнем, контактными данными и режимом работы офисов МФЦ "Мои документы", осуществляющих прием-выдачу документов для получения государственных услуг Росреестра на территории Калужской области, Вы можете на интернет-сайте www.rosreestr.ru с помощью сервиса «[Офисы и приемные. Предварительная запись на прием](#)», а также на интернет-сайте www.mfc40.ru раздел «[МФЦ](#)».