



**АДМИНИСТРАЦИЯ
городского поселения
город Жуков
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

г.Жуков

от 07 февраля 2022 г.

№ 42

О Порядке предоставления мест для размещения объектов мелкорозничной торговли, общественного питания, аттракционов и батутов при проведении праздничных и культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования городское поселение город Жуков

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом муниципального образования городское поселение город Жуков, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления мест для размещения объектов мелкорозничной торговли, общественного питания, аттракционов и батутов при проведении праздничных и культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования городское поселение город Жуков
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

**Глава администрации
городского поселения город Жуков**

О.В. Ким

Порядок предоставления мест для размещения объектов мелкорозничной торговли, общественного питания, аттракционов и батутов при проведении праздничных и культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования городское поселение город Жуков

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок применяется в случаях размещения объектов мелкорозничной торговли, общественного питания, аттракционов и батутов при проведении праздничных и культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования городское поселение город Жуков (далее - Мероприятия), организатором которых выступает Администрация городского поселения город Жуков (далее - Организатор).

1.2. Порядок распространяется на юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей), применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - субъекты предпринимательской деятельности).

1.3. Размещение объектов мелкорозничной торговли, общественного питания, аттракционов и батутов производится в местах, определенных Организатором в период проведения Мероприятий.

1.4. Размещение объектов мелкорозничной торговли, общественного питания, аттракционов и батутов осуществляется на основании соответствующего разрешения, выданного Организатором.

2. Порядок предоставления мест размещения объектов мелкорозничной торговли, общественного питания, аттракционов и батутов при проведении Мероприятий

2.1. Субъекты предпринимательской деятельности, заинтересованные в размещении объектов мелкорозничной торговли, общественного питания, аттракционов и батутов (далее – Заявители) лично обращаются в Администрацию городского поселения город Жуков с заявлением (далее - Заявление), которое должно содержать:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, идентификационный номер налогоплательщика, данные документа, удостоверяющего личность (для индивидуального предпринимателя и физического лица);

- наименование, место нахождения, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика (для юридического лица);

- почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя.

К Заявлению прилагаются следующие документы:

- ассортиментный перечень товаров, размер и вид объекта (для размещения объектов мелкорозничной торговли и общественного питания);
- документы, подтверждающие наличие у Заявителя предприятия общественного питания вида необходимой деятельности (для размещения объекта мелкорозничной торговли и общественного питания, реализующего продукцию общественного питания);
- перечень аттракционов, батутов с указанием размера;
- копия паспорта аттракциона, батута с заключением уполномоченного органа о технической исправности и безопасности его использования;
- копия удостоверения об аттестации ответственного лица по эксплуатации аттракциона.

2.2. Заявление в день его подачи регистрируется в порядке общего делопроизводства.

2.3. При соответствии поданного Заявления требованиям, предусмотренным п.2.1 настоящего Порядка, и при отсутствии оснований для отказа в выдаче разрешения Организатором в течение 5 (пяти) дней с момента подачи Заявления выдается разрешение.

В случае поступления более одного Заявления на размещение торгового объекта и аттракциона на одно место разрешение выдается субъекту предпринимательской деятельности, подавшему Заявление раньше остальных Заявителей, что подтверждается соответствующей записью в Журнале регистрации обращений.

2.4. Основаниями для отказа в размещении объектов мелкорозничной торговли, общественного питания, аттракционов и батутов при проведении Мероприятий являются:

- отсутствие свободных мест размещения;
- отсутствие документов, предусмотренных п.2.1 настоящего Порядка.

3. Организация работы объектов мелкорозничной торговли общественного питания, аттракционов и батутов

3.1. Продажа товаров (оказание услуг) на Мероприятии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Все реализуемые товары (оказываемые услуги) должны отвечать требованиям, подтверждающим их качество и безопасность.

3.3. При организации работы мелкорозничной торговли и общественного питания, аттракционов и батутов необходимо:

3.3.1. Во время проведения мероприятия содержать объект и прилегающую к нему территорию в чистоте и порядке, в надлежащем виде, производить своевременную уборку прилегающей к объекту территории, обеспечить сохранность зеленых насаждений, клумб и газонов.

3.3.2. Соблюдать установленные правила торговли, санитарные нормы и правила, требования техники безопасности, правила пожарной безопасности.

3.3.3. Обеспечить наличие вывески о своем наименовании, местонахождении, четко оформленных ценников и консультирование о реализуемом товаре, предоставляемых

услугах.

Обеспечить в течение всего времени объектов мелкорозничной торговли, общественного питания, аттракционов и батутов на Мероприятии наличие следующих документов:

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- документы, подтверждающие происхождение, качество и безопасность пищевых продуктов (сертификаты соответствия, декларации о соответствии пищевых продуктов, ветеринарные справки на сырье);

- документы на аттракцион (паспорт, заключение).

3.3.4. Обеспечить доступ контролирующим органам к месту осуществления торговли, предоставления услуг.

3.5. После завершения работы объектов мелкорозничной торговли, общественного питания, аттракционов и батутов, места размещения подлежат освобождению их владельцами от указанных объектов.

3.6. Нарушение субъектом предпринимательской деятельности настоящего Порядка является основанием для принятия к нему мер административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

РАЗРЕШЕНИЕ
на размещение объектов мелкорозничной торговли
общественного питания, аттракционов и батутов
в дни проведения праздничных и культурно-массовых мероприятий

г. Жуков

« ____ » _____ 20__ г.

(наименование праздничного мероприятия)

(даты, предполагаемые для размещения объектов мелкорозничной торговли, общественного питания, аттракционов и батутов)

(наименование юридического лица или ФИО физического лица)

Выдается разрешение на право размещения

(перечень товаров и услуг)

по адресу

(адрес размещения объектов мелкорозничной торговли, общественного питания, аттракционов и батутов)

Срок действия: с _____ по _____

Глава администрации
городского поселения город Жуков

О.В. Ким