



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
городского поселения
город Жуков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Жуков

от «23» мая 2023г.

№150

О проведении Дня города

В соответствии с муниципальной программой «Развитие культуры на территории городского поселения город Жуков на 2021-2024г.г.», утвержденной постановлением администрации городского поселения город Жуков от 22.12.2020г. №470 (в редакции постановлений от 04.02.2022г. №39, от 10.02.2023г. №39, от 12.05.2023г. №136), - **П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Провести 14, 15, 16 июля 2023 года праздничные мероприятия, посвященные 27-й годовщине со дня образования города Жукова (далее – День города).

2. Для проведения празднования Дня города создать организационный комитет в составе:

- Ким О.В. – Глава администрации ГП г.Жуков, председатель оргкомитета;
- Вепренцев А.В. – директор ГАУКС «Возрождение», депутат Городской Думы, заместитель председателя оргкомитета;

члены оргкомитета:

- Ефанова О.И. – зам. Главы администрации – начальник общего отдела;
- Кормилицын Н.А. - зам. Главы администрации – начальник отдела муниципального хозяйства, градостроительства и ГОЧС;
- Ларин А.С. – и.о. директора МУП «ЖилСервис».

3. Директору ГАУКС «Возрождение» Вепренцеву А.В.:

- в срок до 15.06.2023г. разработать план мероприятий и программу празднования Дня города и представить их на утверждение Главе администрации;

- обеспечить установку мобильных туалетов на территории проведения праздничных мероприятий.

4. И.о. Директора МУП «ЖилСервис» Ларину А.С.:

- организовать благоустройство и праздничное оформление улиц города;
- принять меры по наведению чистоты и порядка в местах организации массовых мероприятий на этапах подготовки, проведения мероприятий и после их окончания.

5. Заместителю Главы администрации – начальнику отдела экономики, финансов и закупок Квасовой О.Н.:

- организовать в местах проведения праздничных мероприятий работу торговых точек и точек общественного питания;

- подготовить проект постановления о запрете розничной торговли алкогольной продукцией в местах проведения культурно-массовых мероприятий и на прилегающих к ним территориях; копию постановления направить на объекты торговли и в ОМВД России по Жуковскому району.

6. Заместителю Главы администрации – начальнику общего отдела Ефановой О.И.:

- направить письмо в ОМВД России по Жуковскому району об обеспечении общественного порядка при проведении праздничных мероприятий;

- организовать размещение информации о праздничных мероприятиях на официальном сайте администрации, а также в группах администрации в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники» и на канале мессенджера «Телеграмм».

7. Финансирование расходов, связанных с проведением праздничных мероприятий, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского поселения, и спонсорской помощи, поступившей на счет ГАУКС «Возрождение».

8. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

**Глава администрации
городского поселения город Жуков**

О. В. Ким